



ATA N.º 2 DO COLEGIADO DO CURSO DE AGRIMENSURA

Ata da Reunião do Colegiado do Curso Técnico em Agrimensura.

Aos trinta dias do mês de março do ano de dois mil e vinte, às quinze horas, por web-conferência, reuniu-se o Colegiado do Curso, convocado por meio de e-mail enviado em 27/03/2020, com a presença dos servidores docentes: Mauricio Ihlenfeldt Sejas, Daniel Perozzo dos Santos, Rodrigo Martins Monzani, Fernando Prates Bisso, Geancarlo Takanori Katsurayama, Teomar Duarte da Silva, Joice Seleme Mota, Clodoaldo José Figueredo e da servidora técnico-administrativo Noara Klabunde. Havendo número legal, a Presidência cumprimentou todos, deu por aberta a sessão, e submeteu à apreciação a ordem do dia, sendo apreciado o seguinte item de pauta: **Atividades de estudo remoto**. Foi apresentado o resultado do formulário *Oferta de Atividades Remotas 2020/01*, onde todos os professores mostraram interesse em aderir as atividades remotas segundo o Regulamento N° 2/2020 - CONSUPER (11.01.18.67), sendo eles: Professor Daniel: Topografia I (1AGRI) com 35h e Topografia Automatizada (3AGRI) com 16,67h; Professor Clodoaldo: Matemática Aplicada a Agrimensura (1AGRI) 15h; Professor Geancarlo: Desenho Técnico (1AGRI) com 5h; Professora Joice: Geoprocessamento (3AGRI) com 8,3h; Professor Mauricio: Informática Básica (1AGRI) com 16,7h, Cartografia (3AGRI) com 8,3h, Geodésia (3AGRI) com 13,3h e Parcelamento do Solo e Urbanização (3AGRI) com 10h; Professor Rodrigo: Gestão e Legislação (3AGRI) com 12h; Professor Teomar: Parcelamento do Solo e Urbanização (3AGRI) com 8,33h. O Colegiado examinou a carga horária proposta para cada disciplina, sob a forma de atividades remotas, o conteúdo abordado e a respectiva metodologia a ser adotada e deliberou que o Curso irá aderir as atividades de ensino remoto em todas as disciplinas. A pedagoga Noara solicitou a palavra ao final para fazer algumas considerações ressaltando a importância da interação entre professores e estudantes para que o processo educativo seja efetivo e por isso pediu aos professores que dialoguem com os estudantes sobre como está se desenvolvendo o processo a medida que a disciplina estiver ocorrendo; reforçou que as atividades a serem desenvolvidas devem constar no plano de atividades de ensino remotas, mesmo que enviadas ou orientadas por outros canais de comunicação que não o SIGAA, reafirmou a solicitação do professor Maurício sobre registrar no plano, apenas para facilitar, além da hora relógio, as horas-aula equivalentes aos conteúdos e atividades a serem desenvolvidas, pois isso facilita o registro de presença no SIGAA dos estudantes que realizarem as atividades, mesmo para aqueles que só conseguirem realizar as atividades posteriormente; solicitou àqueles professores que irão dar aulas via web, ou irão gravar aulas, que estes disponibilizem suas aulas, conforme professores Monzani e Clodoaldo propuseram, pois facilita, tanto para o docente quanto para o estudante, o acesso ao que foi trabalhado, lembrou que tudo o que for ofertado agora precisará chegar aos que não tiverem condições de acompanhar; e por último sugeriu um planejamento e avaliação em



Ministério da Educação
Instituto Federal Catarinense *Campus Araquari*

colegiado, de como foi o processo e encaminhamento conjunto de como se dará a retomada para atender os que não tiveram acesso, quem ficou com dúvidas ou não conseguiu realizar/participar por dificuldade de acesso ou outras. Nada mais havendo a tratar, a Presidência encerrou a reunião às dezesseis horas e vinte minutos. A própria Presidência redigiu a ata que será assinada pelos presentes. Araquari, 30 de março de 2020.